



УТВЕРЖДАЮ
директор ОГБПОУ УППК

А.М. Рахимов



СОГЛАСОВАНО

директор Департамента профессионального образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области

Т.А. Хайрутдинов



СОГЛАСОВАНО
директор ОГАУ «ИРО»

С.А. Андреев

Положение

«IV Областной научно-практической конференции «Формирование и оценка квалификации обучающихся ПОО»»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, формы и условия проведения IV Областной научно-практической конференции «Формирование и оценка квалификации обучающихся ПОО» (далее – конференция).

1.2. Конференция проводится на базе областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский профессионально-политехнический колледж».

1.3. Организаторами конференции являются областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский профессионально-политехнический колледж» при поддержке департамента профессионального образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, ОГАУ «Институт развития образования» (далее – Организаторы).

2. Цели и задачи конференции

2.1. Цель конференции – распространение и внедрение опыта формирования и оценки профессиональной квалификации обучающихся в педагогическом сообществе среднего профессионального образования Ульяновской области.

2.2. Задачи конференции:

- обмен концепциями и идеями в проблемном поле Конференции;
- распространение и внедрение новых моделей, инновационных технологий, форм и методов формирования и оценки профессиональной квалификации обучающихся в профессиональных образовательных организациях Ульяновской области;
- обобщение опыта организации образовательной деятельности по формированию и оценке общих компетенций обучающихся;

- поддержание непрерывного роста профессионально-педагогической квалификации и методического мастерства педагогических работников, развитие их творческого потенциала;
- формирование творческих связей между профессиональными образовательными организациями.

3. Основные тематические направления Конференции

3.1. Методологические и теоретические основы формирования и оценки профессиональной квалификации обучающихся системы среднего профессионального образования.

3.2. Внутренняя система оценки качества образования: нормативное регулирование и перспективные модели.

3.3. Практико-ориентированные модели и образовательные технологии в формировании и оценке квалификации обучающихся в профессиональных образовательных организациях.

3.4. Методическое сопровождение процесса формирования и оценки профессиональной квалификации обучающихся.

3.5. Эффективные инструменты, технологические решения в области формирования и развития общих компетенций обучающихся.

3.6. Креативное пространство развития общих компетенций обучающихся.

4. Участники Конференции

Участниками Конференции являются руководители профессиональных образовательных организаций, заместители руководителей, заведующие учебными отделениями, методисты, заведующие методическими кабинетами, преподаватели, мастера производственного обучения, руководители экспериментальных площадок на базе профессиональных образовательных организаций.

5. Сроки и место проведения Конференции

Дата проведения: 25 января 2024 года.

Место проведения: г. Ульяновск, Московское шоссе, д. 82

6. Организационный комитет Конференции

Для организации Конференции создаётся организационный комитет, в состав которого входят представители департамента профессионального образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования», Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский профессионально-педагогический колледж».

6.2. В компетенцию организационного комитета входит:

- разработка программы Конференции;
- проведение организационной работы;
- подготовка электронного сборника;
- обработка материалов, представленных на Конференцию;
- обобщение и распространение материалов Конференции.

7. Порядок участия в Конференции

7.1. Для подтверждения участия в Конференции необходимо до 18 января 2024 г. отправить на электронный адрес metod_urpk@mail.ru заявку (приложение 1) и текст публикации. В теме указать «Участие в конференции».

Конференция проводится в очной (с публикацией и без публикации) и заочной формах (только публикация).

По итогам проведения Конференции на официальном сайте ОГБПОУ УППК размещается электронный сборник статей, за очное участие в Конференции участники получают сертификаты в электронном виде.

Требования к оформлению материалов:

- объем статьи от 3 до 7 стр.;
- текстовый редактор: Microsoft Word;
- схемы, диаграммы, фотографии, сканированные материалы и т.п. в формате JPG;
- шрифт Times New Roman, кегль 14;
- отступ абзаца: первой строки – 1,25; слева – 0; справа – 0;
- интервал абзаца: перед – 0; после – 0;
- межстрочный интервал: 1,5;
- индекс УДК (шрифт – жирный, выравнивание с левого края) можно найти на сайте: <http://teacode.com/online/udc>;
- **Ф.И.О. автора** полностью (строчные буквы, шрифт – жирный, выравнивание по правому краю);
- должность;
- место работы в именительном падеже (выравнивание по правому краю);
- город;
- через строку – **НАЗВАНИЕ СТАТЬИ** (прописные буквы, шрифт – жирный, выравнивание по центру);
- через строку – аннотация на русском языке (не менее 30 слов, выравнивание по ширине);
- ключевые слова на русском языке (не менее 5 слов, выравнивание по ширине);
- через строку – текст статьи; форматирование по ширине, без автоматических переносов; язык русский;
- размер страницы А4, ориентация книжная;
- поля страницы: верхнее, нижнее, левое, правое – 2 см.

В конце статьи приводится список использованных источников в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». В тексте ссылки на источники обозначаются квадратными скобками с указанием номера источника и через запятую – номера страницы: [5, с. 115].

Оформление таблиц и рисунков осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Пример оформления статьи приведен в приложении 2.

7.2. При получении материалов Оргкомитет Конференции проводит проверку на соответствие требованиям к оформлению и в течение 3 рабочих дней направляет на эл. адрес автора письмо с подтверждением принятия материалов либо необходимостью внесения правок.

7.3. Тексты статей, предложенных для включения в сборник, дальнейшему редактированию не подлежат и являются оригиналом для опубликования в сборнике.

7.4. Авторы обязаны направлять в адрес организаторов Конференции только оригинальные работы. В статье должно быть не менее 55% оригинального текста. При упоминании работ других авторов необходимо соблюдать точность при цитировании и указании источника. Автор отвечает за достоверность и полноту передаваемых им сведений.

Дополнительную информацию можно получить по metod_uppk@mail.ru Банникова Елена Александровна, заместитель директора по научно-методической работе.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Заявка
на участие в IV Областной научно-практической конференции
«Формирование и оценка квалификации обучающихся профессиональных образовательных организаций»

Полное и сокращенное наименование профессиональной образовательной организации	
Юридический адрес организации с индексом	
Ф.И.О. участника полностью	
Ученая степень, звание (при наличии)	
Должность участника	
Наименование статьи	
Тематическое направление конференции	
Контактный телефон участника	
Адрес электронной почты участника	
Форма участия:	
Заочная с публикацией	
Очная с публикацией, но без выступления	
Очная с публикацией и с выступлением	
Ф.И.О. директора профессиональной образовательной организации полностью	
Особые пожелания (специальное оборудование, др.)	

Не возражаю против публикации материалов при возможном формировании электронного сборника, даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152 – ФЗ «О персональных данных»

_____ Автор(ы)
(подпись)

Руководитель профессиональной образовательной организации _____

(подпись)

_____/_____
(расшифровка подписи)

Приложение 2

Пример оформления статьи

УДК 377

Иванов Иван Иванович,

должность

ОГБПОУ _____

г. Ульяновск

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

Аннотация: текст, текст, текст...

Ключевые слова: текст, текст, текст...

Текст, текст, текст, текст, текст[2,с.132]., текст, текст, текст, текст (рисунок 1), текст, текст, текст, текст, текст (таблица 1), текст, текст.

Список использованных источников

1. Рябков, В.М. Историография функций культурно-досуговых учреждений (вторая половина XX – начало XXI вв.): учеб.пособие / В. М. Рябков; МГУКИ. – Москва: Изд-во МГУКИ, 2010. – 212 с. – ISBN 987-5-9772-0162-9.

2. Янина, О.Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом/ О.Н. Янина, А.А. Федосеева// Социальные науки: social-economicsciences. – 2018. – № 1. – URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения: 04.06.2018).